**АЛГОРИТМ ПОДСЧЕТА БАЛЛОВ ПО КРИТЕРИЯМ ЭФФЕКТИВНОСТИ**

Выплаты надбавок предполагается производить один раз в квартал, согласно ритмичности поступаемого финансирования. В случае дополнительного финансирования (например, в конце года) будет дополнительная выплата, основанная на имеющихся в данный момент у сотрудника баллах. Для Вас важно понимать, что цена балла при каждой выплате может быть разной.

Подсчет баллов в 2025 году будет проводиться за следующие периоды:

первый квартал – с 1 января по 15 марта,

второй квартал – с 16 марта по 15 июня,

третий квартал – с 16 июня по 15 сентября,

четвертый квартал – с 16 сентября по 10 декабря.

Научные статьи конца 2024 года будут оплачены по правилам 2024 года, присылайте сведения о них, пожалуйста, отдельно.

**Основное – баллы каждый научный сотрудник (работник) подсчитывает на себя сам! (кроме инженеров-исследователей, о них ниже).**

**Баллы считают все штатные научные сотрудники (работники) независимо от доли ставки и на долю ставки баллы не делятся. Внешние совместители и внутреннее совмещение не учитывается.**

До 18 марта, июня и сентября и до 13-го декабря Вы присылаете файл расчета своих баллов на почту ученого секретаря института [ipac@ipac.ac.ru](mailto:ipac@ipac.ac.ru), в получении письма я, Аникина Лада Владимировна, отпишусь каждому. Я проверяю подсчитанные Вами баллы, в случае вопросов нахожу Вас сама для выяснения, далее передаю баллы на утверждение и конвертирование баллов в надбавки Дирекции института. Вы можете послать расчет своих баллов руководителю своего подразделения по договоренности внутри подразделения.

Прошу обратить внимание на то, что, если в каком-то квартале у Вас не будет показателей для начисления баллов, Вы можете ничего мне не присылать, это будет автоматически засчитано как 0 баллов. Однако первый раз, а именно к 18 марта 2025 года пришлите мне даже нулевое письмо, чтобы я могла понять, актуальна ли электронная почта конкретного научного сотрудника (работника). Кроме того, в случае проблем у Вас со связью, почтой, компьютером, мне можно приносить просто листок бумаги с написанными ручкой данными в 416 кабинет или оставить в приемной в случае моего отсутствия.

По «Критериям оценки эффективности труда заведующего отделом, заведующего лабораторией» считают свои баллы руководитель Отдела информации **Бовина Е.В.** и заведующий лабораторией **Кухарский М.С.** В этих критериях есть два раздела: за руководство подразделением и за индивидуальные показатели. Индивидуальные показатели – те же самые, что и у научных сотрудников. Однако, чтобы Кухарский М.С. смог посчитать баллы за руководство подразделением, научные сотрудники его лаборатории **Пухов С.А., Кухарская О.А., Суханова Ю.С.** и **Пукаева Н.Е.** дублируют файл расчета своих баллов на его почту.

По «Критериям оценки эффективности труда инженеров-исследователей» на инженеров-исследователей баллы должны считать руководители подразделения или руководители работ. Конкретное закрепление кто на кого считает баллы приведено в таблице:

|  |  |
| --- | --- |
| ФИО инженера-исследователя | ФИО сотрудника, который подсчитывает баллы на данного инженера-исследователя |
| Бобков Т.И. | Чапров К.Д. |
| Веселов И.М. | Шевцова Е.Ф. |
| Залевская В.Н. | Кухарский М.С. |
| Иванов Д.Е. | Рагулин В.В. |
| Раченков К.А. | Кухарский М.С. |
| Скорнякова Т.С. | Махаева Г.Ф. |
| Шагина И.А. | Лапшина М.А. |
| Штейнберг Д.А. | Устюгов А.А. |

Для удобства прилагается Бланк подсчета баллов инженеров-исследователей.

По «Критериям оценки эффективности труда научных сотрудников» считают баллы все остальные **60 научных сотрудников** нашего института. Для удобства прилагается Бланк подсчета баллов научных сотрудников, из которого убраны некоторые пункты, не относящиеся к нашему институту. Ниже краткие пояснения к заполнению Бланка по пунктам, нуждающимся в пояснениях.

1.1. *Количество статей в журналах*. Считаются все статьи, где в заголовке есть аффиляция к ИФАВ РАН, однако на статью должно быть оформлено экспертное заключение, а сама статья должна получить одобрение на семинаре любого Отдела ИФАВ РАН. Как подтверждение того, что статья вышла, присылаете DOI (проверьте, чтобы статья по нему открывалась). Если журнал не присваивает DOI, то присылаете pdf версию вышедшей статьи, где видны выходные данные. Баллы начисляются на каждого сотрудника, не делятся на количество соавторов. За каждую статью баллы начисляются в течение года, поэтому в следующие кварталы баллы начисляете, но данные о статье можно уже не присылать. **Это не отменяет необходимости посылать статьи Бовиной Е.В. в Отдел информации!** Посылайте статьи для размещения в базе публикаций института **обязательно** по мере их выхода в печать. Каждая статья будет проверяться по наличию в базе данных института и наличию на нее экспертного заключения.

1.3. *Подготовка отчета по тематической карте*. Баллы получают все научные сотрудники, чьи подписи есть в составе исполнителей отчетов по темам гос.заданий.

2.1. *Количество РИД, полученных за отчетный период, действующих в Российской Федерации или за рубежом*. Баллы начисляются на каждого сотрудника, не делятся на количество соавторов.

3.1. *Количество НИР и ВКР, прикомандированных к ФИЦ студентов, аспирантов ФИЦ и прикомандированных аспирантов, выполненных под руководством научного сотрудника в отчетный период*. За аспирантов начисляете баллы без расшифровки. За студентов первый раз подтверждаете баллы сканом (фото) документа прикрепления к Вам конкретного студента и следующей информацией (если это не указано в скане): ФИО студента, вуз, факультет или кафедра, курс, тема выполняемой работы, характер и сроки выполнения работы. Если студент уже прикреплен к Вам с прошлого года, указываете его фамилию.

4.2. *Выступление с докладом на конференции/школе*. Присылаете полные выходные данные материалов конференции и скан тезисов с пометкой степени Вашего участия.

5.1. *Количество поданных на конкурс заявок*. Присылаете информацию: наименование фонда, номер проекта, название проекта, срок действия проекта.

5.2. *Руководство хоздоговорными работами*. Присылаете номер, название и сумму договора.

Если возникнут еще какие-либо вопросы или затруднения в подсчете баллов, обращайтесь ко мне в рабочее время в 416 кабинет ученого секретаря института или в 224 кабинет диссовета.